

上海市民办非企业单位 年度检查报告书

(2024年度)

单 位 名 称 上海市陪育助学服务中心 (盖章)

统一社会信用代码 52310107MJ50742788

报 告 日 期 2025年03月18日

上海市民政局印制

说明

一、本报告书按2024年度终止时的实际情况填写，内容必须真实、有效、准确。

二、本报告书在网上填写完毕后，须经法定代表人（负责人）加盖电子签章，依据《电子签名法》电子签章与传统单位印章具有同样的法律效力。年检报告书一经盖上电子签章，将视作法定代表人（负责人）同意年检报告书的内容。

三、2024年3月31日前，各社会组织完成《2024年年度检查报告书》的网上填报工作，经法定代表人或负责人确认无误后，点击“盖章提交”，系统将自动加盖电子签章并提交业务主管单位进行初审。涉外民办非企业单位、教育（培训）类民办非企业单位还应向业务主管单位和登记管理机关递交2024年度财务审计报告。4月30日前，各业务主管单位须完成社会组织年度检查材料的初审，并提出审查意见。

法定代表人声明

谨此确认，本报告书所填内容真实、准确、完整，并承担由此引起的一切法律责任，同时可予以信息公开（私人信息除外）。

2025年03月18日

一、基本情况

单位名称：上海市陪育助学服务中心

统一社会信用代码：52310107MJ50742788

管理类别：双重管理

业务主管部门（行业主管部门）：上海市普陀区人民政府宜川路街道办事处

登记日期：2017-03-22

证书有效日期：2026-02-20

举办者情况：个人举办

开办资金：3.00万元

币种：人民币

开办资金来源：个人出资

行业类型：社会服务

单位性质：法人

住所地址：石泉东路168弄68号2楼2-10

（邮编：200065 所在地区县：普陀区 街道、镇：宜川路街道）

联系地址：上海市普陀区中山北路2052号1709室

（邮编：200063 所在地区县：普陀区 街道、镇：长寿路街道）

住所用房情况：租赁

联系人：朱隽靓

职务：理事长

手机：13816925351

电子邮件：junliang.zhu@ngopvo.org

单位联系电话：13816925351

是否举办网站：是（单位网址www.ngopvo.org）

二、人员情况

（一） 1. 从业人员总数 9人，其中女性工作人员 9人

其中，专职人员 9人

（专职人员数=签订劳动（劳务）合同人数+聘离退休人数+借调人数+其他人数）

专职人员：签订劳动（劳务）合同9人，聘离退休0人，借调0人，其他（包括志愿者等）0人。

*专职人员指在本社会组织专门从事社会组织工作的人员。包括与本社会组织签订劳动（劳务）合同的人员、离退休后专门在本社会组织工作的人员以及借调专门从事本社会组织工作的人员（符合以上条件的志愿者也应计入专职人员）。

兼职人员 0人

（兼职人员数=国家机关在职人数+企事业单位在职人数+聘离退休人数+其他人数）

兼职人员：国家机关在职0人，企事业单位在职0人，聘离退休0人，其他0人。

2. 年龄结构：35岁及以下 1人，36—45岁 4人

46—55岁 4人，56岁以上 0人

3. 学历结构：高中及以下 0人，大学专科 0人，

大学本科 7人 硕士及以上 2人

4. 留学半年以上归国人员 0人

5. 工作人员中持有从事岗位相应专业技术资格证书 2人

其中持有“社会工作者”资格证书 2人，
持有“法律职业”资格证书0人，
持有“医师”资格证书0人，
持有“注册会计师”资格证书0人，
持有“城乡规划师”资格证书0人，
持有“房地产估价师”资格证书0人，
持有“监理工程师”资格证书0人，
持有“拍卖师”资格证书0人，
持有“证券期货基金从业人员”资格证书0人，
持有其他资格证书0人

持有从事岗位相应专业技术资格证书 2人

6. 从业人员中担任区县级以上党代表 0人

人大代表 0人， 政协委员 0人

从业人员中专职人员担任区县级以上党代表 0人

人大代表 0人， 政协委员 0人

7. 面向社会发布的高校大学生就业岗位数 0个，合计人数 0人，实际招聘人数 0人。
（“高校大学生”一般指在择业期（国家规定择业期为两年，有些地方延长至三年）内未落实工作单位的学生。也就是说毕业以后未办理就业协议，未迁移户口，使用报到证，两年到三年的时间内，仍然属于应届毕业生。）

（二） 负责人总数 2人 （其中女性数 2人）

负责人中具有行政级别：

在职：省部级：0人， 厅局级：0人， 处级：0人， 科级：0人

离退休：省部级：0人， 厅局级：0人， 处级：0人， 科级：0人

（三） 法定代表人情况

姓名： 朱隽靓 政治面貌： 群众 性别： 女

文化程度： 本科 离退休否： 否

电话： 13816925351 手机： 13816925351

证件类型： 身份证 证号： 310101198308130065

专职/兼职： 专职 工作单位： 上海市陪育助学服务中心

其他社会职务： 无

三、组织建设和活动情况

（一） 内部机构治理

1. 理事会（董事会、管委会） 5人，

其中理事长 1人、 副理事长 1人、 理事成员 3人、 监事会（监事） 3人

理事会人员情况

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	任民非职务	工作单位	工作单位职务
1	朱隽靓	女	身份证	310101198308130065	理事长	上海市陪育助学服务中心	负责人
2	赵庆	女	身份证	3101041981101272	副理事长	上海甲申信息科技有限公司	财务经理
3	张小兰	女	身份证	3101041983051208	理事	上海市陪育助学服务中心	新媒体运营
4	黄海鹭	男	身份证	3101041970112904	理事	无	自由职业者
5	赵宾	男	港澳证件号码	H0947285000	理事	无	自由职业者

行政负责人情况

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	任民非职务	工作单位	工作单位职务
1	朱隽靓	女	身份证	3101011983081300	理事长	上海市陪育助学服务中心	理事长

监事会人员情况

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	任民非职务	工作单位	工作单位职务
1	葛蔓华	女	身份证	3101151979120280	监事	微医控股(浙江)有限公司	副总裁
2	陈永倩	女	身份证	3211831990022300	监事	上海市陪育助学服务中心	教学负责人
3	朱嘉敏	女	身份证	3101091974083040	监事	上海市陪育助学服务中心	教学专员

本年度召开理事会(董事会、管委会) 2次 、监事会 2次

填报提示:

建议根据登记系统中备案信息写入,如没有填写过备案信息的,根据备案表格格式重新录入。根据新章程规定,民办非企业单位每年至少应召开2次理事会。请根据本单位章程和实际情况如实填写,如未按规定召开的,请说明理由。

(二) 公益活动情况

1. 开展公益活动项目 1个
2. 公益活动 94次
3. 公益活动支出 2,920,774.83元

(三) 涉外业务活动情况(具体情况可在总结中予以说明)

1. 开展国际合作项目 0个

开展国际合作项目情况

序号	项目名称	项目名称	项目名称	中方资金	外方资金	合计
(无记录)						

2. 组织或参加国际会议或论坛 0次

组织或参加国际会议或论坛数情况

序号	会议名称	参会形式
(无记录)		

3. 是否参加境外非政府组织 : 否

组织或参加国际会议或论坛数情况

序号	境外非政府组织/国际组织名称	缴纳会费（人民币）	担任职务或获得资格情况
(无记录)			

4. 出境考察（培训） 0批 0人次， 接待境外来访 0批 0人次
5. 接受境外组织捐赠或赞助 0次

接受境外组织捐赠或赞助情况

序号	境外组织名称	捐赠方国别（区域）	资金用途	捐赠金额	捐赠次数
(无记录)					

6. 聘请外籍员工 0人， 外籍志愿者 0人。 外籍理事 1人。
7. 是否设立境外机构： 否

（四） 信息公开情况

1. 民办非企业单位登记证书、许可证等是否公开： 是
2. 是否有收费标准： 是 是否公示： 是
3. 2024年度是否接受过捐赠、资助： 是 是否向捐赠、资助单位报告资金使用情况： 是
4. 是否举办刊物： 否
5. 是否建立社会组织新闻发言人制度： 否
6. 是否取得许可证 否

填报提示：

根据民政部《关于推动在全国性和省级社会组织中建立新闻发言人制度的通知》，要求社会组织理事会或常务理事会通过工作程序， 任命或指定1名政治可靠、业务精通的负责人为新闻发言人，推动社会组织加强日常信息发布，舆情应对和引导，积极传播正能量。

已经获得评估等级4A、5A的民办非企业单位，原则上应该建立新闻发言人制度。

（五） 2024年度组织开展评比达标表彰活动情况

活动名称	是否收费
(无记录)	

四、党建情况

填报提示：

按照党内法规规定，社会组织凡是有正式党员三人以上的，都应当成立党的基层组织。正式党员不足三人的单位，应当按照地域相邻、行业相近、规模适当、便于管理的原则，成立联合党支部。暂不具备组建条件的社会组织，可由党建工作责任单位党组织选派党建工作指导员、明确党建联络员或者建立工青妇组织等途径开展党的工作，条件成熟时及时建立党组织。

党建工作责任单位党组织，按照中组部沿着行业监督和业务管理链条落实党建工作任务的精神，落实“谁主管谁负责”原则。在市、区民政局登记的社会组织党建工作责任单位一般为业务主管单位（行业管理部门）党组织，或由其指定具有发展党员审批权限的基层党委。对社区中规模较小、专业性不强、属地化特征明显的社会组织，各区党委和政府可以授权乡镇党委（街道党工委）、乡镇政府（街道办事处）履行业务主管单位职责。

（一） 党员情况

工作人员中党员总数2人， 组织关系在本社会组织党组织的党员0人。其中：

专职人员（不含返聘专职）中党员数2人，其中组织关系在本社会组织党组织的党员0人。

兼职人员（不含返聘兼职）中党员数0人，党员中公务员或事业单位人员0人。

返聘人员（含返聘专职和返聘兼职）中党员数0人，党员中离退休公务员或事业单位人员0人。

本年度发展新党员0人。

（二） 党建工作责任单位党组织情况

是否有党建工作责任单位党组织：否

社会组织党建承诺书：

[社会组织党建工作承诺书2024.pdf](#)

（三） 建立党组织情况

无

（四） 党的工作覆盖情况

无

五、资产及财务情况

（一） 财务情况

上年度净资产合计：563,757.12元

本年度收入合计：3,859,002.88元

其中，1. 提供服务收入：0.00元

其中，政府购买服务收入：0.00元

政府购买服务情况

项目名称	购买单位	购买主体所属层级	项目层级	项目金额	资金来源	项目类型			执行时间		是否有审计或评估
						一级	二级	三级	起始时间	终止时间	
(无记录)											

2. 接受社会捐赠：1,999,618.12元

3. 政府补助（资助）收入： 0.00元

其中，来自市级有关部门：0.00元 ， 来自区县级有关部门：0.00元 ，
来自街镇级有关部门：0.00元

政府补助（资助）项目：0个 ， 受益对象：0人

4. 其他收入：1,962.58元

本年度费用合计：3,335,547.83元

其中，1. 业务活动成本：2,920,774.83元 、其中公益事业支出：2,920,774.83元

2. 管理费用：411,246.00元 （其中工资福利396,353.04元， 办公开支0.00元， 其他14,892.96元）

3. 其他费用：3,527.00元

本年度净资产合计：1,087,212.17元

（二） 纳税情况

2024年度缴税总额37,005.67元

（其中缴增值税 34,996.84元， 缴所得税0.00元， 缴其他税费2,008.83元）

是否取得非营利组织免税资格： 是

有效期2022年01月01日至2026年12月31日

是否取得《公益事业捐赠票据》： 是

2024年申领次数：1次

公益事业捐赠票据：
[捐赠_收据.pdf](#)

是否取得公益性捐赠税前扣除资格： 否

（三） 记账情况

兼职财务人员记账

（四） 财务制度

是否执行民间非营利组织会计制度： 是

六、财务报表（截止到2024年12月31日）

执行《民间非营利组织会计制度》的单位，财务情况请按照本报告书财务报表格式填写。尚未执行《民间非营利组织会计制度》，请将所编制的年度会计报表按照本报告书的财务报表格式调整填列。

资产负债表

资产	行次	年初数	期末数	负债和净资产	行次	年初数	期末数
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	216,035.33	545,719.15	短期借款	61	0.00	0.00
短期投资	2	0.00	0.00	应付款项	62	0.00	0.00
应收款项	3	290,881.00	545,398.00	应付工资	63	0.00	0.00
预付账款	4	61,662.00	18,000.00	应交税金	65	15,078.80	28,754.43
存货	8	0.00	0.00	预收账款	66	0.00	0.00
待摊费用	9	0.00	0.00	预提费用	71	0.00	0.00
一年内到期的长期债权投资	15	0.00	0.00	预计负债	72	0.00	0.00
其他流动资产	18	0.00	0.00	一年内到期的长期负债	74	0.00	0.00
流动资产合计	20	568,578.33	1,109,117.15	其他流动负债	78	0.00	1,472.13
				流动负债合计	80	15,078.80	30,226.56
长期投资：							
长期股权投资	21	0.00	0.00	长期负债：			
长期债权投资	24	0.00	0.00	长期借款	81	0.00	0.00
长期投资合计	30	0.00	0.00	长期应付款	84	0.00	0.00
				其他长期负债	88	0.00	0.00
固定资产：				长期负债合计	90	0.00	0.00
固定资产原价	31	29,495.00	35,404.02				
减：累计折旧	32	19,237.41	27,082.44	受托代理负债：			
固定资产净值	33	10,257.59	8,321.58	受托代理负债	91	0.00	0.00
在建工程	34	0.00	0.00				
文物文化资产	35	0.00	0.00	负债合计	100	15,078.80	30,226.56
固定资产清理	38	0.00	0.00				
固定资产合计	40	10,257.59	8,321.58				
无形资产：							
无形资产	41	0.00	0.00	净资产：			
				非限定性净资产	101	480,698.78	641,080.72
				限定性净资产	105	83,058.34	446,131.45
受托代理资产	51	0.00	0.00	净资产合计	110	563,757.12	1,087,212.17

资产总计	60	578,835.92	1,117,438.73	负债和净资产合计	120	578,835.92	1,117,438.73
------	----	------------	--------------	----------	-----	------------	--------------

业务活动表

项 目		行次	上年度累计数			本年度累计数		
			非限定性	限定性	合计	非限定性	限定性	合计
一、收入								
其中：	捐赠收入	1	510,970.56	1,020,538.6	1,531,509.2	410,257.89	1,589,360.2	1,999,618.12
	会费收入	2	978,768.78	91,747.57	1,070,516.3	1,436,180.2	421,241.90	1,857,422.18
	提供服务收入	3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其中：	政府购买服务收入	3.1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	商品销售收入	4	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	政府补助收入	5	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	投资收益	6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	其他收入	9	3,582.83	0.00	3,582.83	1,962.58	0.00	1,962.58
收 入 合 计		11	1,493,322.1	1,112,286.2	2,605,608.3	1,848,400.7	2,010,602.1	3,859,002.88
二、费 用								
(一)	业务活动成本	12	1,817,625.6	1,018,573.2	2,836,198.8	0.00	2,920,774.8	2,920,774.83
其中：	提供服务成本	13	1,817,625.6	1,018,573.2	2,836,198.8	0.00	2,920,774.8	2,920,774.83
		14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
(二)	管理费用	21	153,791.05	0.00	153,791.05	411,246.00	0.00	411,246.00
(三)	筹资费用	24	3,386.40	0.00	3,386.40	0.00	0.00	0.00
(四)	其他费用	28	7,751.36	0.00	7,751.36	3,527.00	0.00	3,527.00
费 用 合 计		35	1,982,554.4	1,018,573.2	3,001,127.6	414,773.00	2,920,774.8	3,335,547.83
三、限定性净资产转为非限定性净资产		40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
四、净资产变动额（若为净资产减少额，以“－”号填列）		45	-489,232.24	93,712.99	-395,519.25	1,433,627.7	-910,172.70	523,455.05

现金流量表

项 目	行次	金 额
一、业务活动产生的现金流量：		
接受捐赠收到的现金	1	1,999,618.12
收取会费收到的现金	2	1,604,867.76
提供服务收到的现金	3	0.00
销售商品收到的现金	4	0.00
政府补助收到的现金	5	0.00

收到的其他与业务活动有关的现金	8	1,962.58
现金流入小计	13	3,606,448.46
提供捐赠或者资助支付的现金	14	1,291,345.90
支付给员工以及为员工支付的现金	15	1,537,167.07
购买商品、接受服务支付的现金	16	0.00
支付的其他与业务活动有关的现金	19	448,251.67
现金流出小计	23	3,276,764.64
业务活动产生的现金流量净额	24	329,683.82
二、投资活动产生的现金流量：		
收回投资所收到的现金	25	0.00
取得投资收益所收到的现金	26	0.00
处置固定资产和无形资产所收回的现金	27	0.00
收到的其他与投资活动有关的现金	30	0.00
现金流入小计	34	0.00
购建固定资产和无形资产所支付的现金	35	0.00
对外投资所支付的现金	36	0.00
支付的其他与投资活动有关的现金	39	0.00
现金流出小计	43	0.00
投资活动产生的现金流量净额	44	0.00
三、筹资活动产生的现金流量：		
借款所收到的现金	45	0.00
收到的其他与筹资活动有关的现金	48	0.00
现金流入小计	50	0.00
偿还债务所支付的现金	51	0.00
偿付利息所支付的现金	52	0.00
支付的其他与筹资活动有关的现金	55	0.00
现金流出小计	58	0.00
筹资活动产生的现金流量净额	59	0.00
四、汇率变动对现金的影响额	60	0.00
五、现金及现金等价物净增加额	61	329,683.82

财务报表附注：

七、年度工作总结（限1000字）

- 1 2024年，共搭建14间新远程教室，并将5所“撤并校”设备移至新校。
- 2 截至2024年年底，支教中国2.0运维中的教室增至94个。2024秋季学期，直接受益学生近6310人。
- 3 本年度我们收到捐赠的二手电脑共140台。为搭建可教授电脑课的新教室，今年共发出123台，剩余的电脑还可以继续为下一学期的“电脑课教室”发光发热。
- 4 在2024秋季学期，共有388位志愿者老师每周上岗，90位教室管理员志愿者、13位后勤志愿者保障了每周427节课程顺畅进行。
- 5 截至2024年底，又有超过90%（再创新高）的志愿者表示愿意继续留任。
- 6 2024，支教中国2.0十岁了！，拍摄了新一轮的宣传片。用于纪念村小的变迁以及2.0随之而变的公益活动理念。
- 7 长期跟踪调研报告陆续出炉。首期调研报告经过多轮严谨的研讨，已于2024年9月正式发布。此次调研在广度上实现了前所未有的“全覆盖”——问卷调查涵盖了农村小学的助教老师、四至六年级学生群体（可填答问卷的年级）以及所有参与支教的志愿者。在深度上，上海社科院的老师围绕课程效果、学生能力培养、志愿者培训以及软硬件支持等多个维度展开深入研究，通过精准的数据分析，为项目提供了这面清晰的“镜子”，帮助我们更好地审视自身的优势与不足。
- 8 与腾讯SSV数字支教实验室深化内容合作。为提升课程的“适村性”，支教中国2.0与腾讯SSV数字支教实验室携手，在2.0项目覆盖的乡村小学试点腾讯SSV开发的课件，优化课程设计，满足乡村教育的实际需求。
- 9 开发适合村小学生的课前热身操。

八、下年度工作计划（限500字）

- 新建10个远程教室，提供必要的项目资金保证。
- 增加1-2次线上或线下活动。
- 继续配合社科院完成第一轮调研报告对外发布。
- 新增一到二个全新合作企业。
- 定期更新所有项目的阶段情况及资金结余。
- 维护现有97个远程教室以及新的项目点的软硬件。
- 完成100位新志愿者的培训。
- 实时关注志愿者的上课出勤情况，维护远程课程正常运行；
- 艺术课，跟踪督导，集体备课，课件更新等；
- 重点班磨课：美术，职业启蒙，幸福与健康，阅读等每周磨课40节次；
- 继续组织学期各科教学观摩，相互学习切磋；
- 更新各学科素材库
- 教学团队研发暑期艺术课线下培训内容，提升培训质量和效果
- 在更多学校试点热身操等